COMITÉ DES USAGERS

Résidence BERTHIAUME-DU TREMBLAY

RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITÉS

2019-2020

TABLE DES MATIÈRES

- La Résidence Berthiaume-Du Tremblay 1
- Mot du président par intérim du comité des usagers 2
- Fonctions du comité des usagers 3
- Bilan des activités et priorités 2019-2020 4
- Composition, portrait et coordonnées du comité des usagers 8
- Tenue des rencontres 12
- Priorités et plan d'action 2020-2021 13
- Conclusion 17
- Message de la directrice générale et du conseil d'administration 18
- Annexe 3 | Rapport financier 2019-2020 19
- Annexe 4 | Formulaire de validation des paramètres budgétaires 21

LA RÉSIDENCE BERTHIAUME-DU TREMBLAY

« L'établissement fait partie intégrante de l'organisation Berthiaume-Du Tremblay : la Fondation, Présâges, la Résidence et son Centre de jour, les Résidences Le 1615 et Le 1625 ainsi que le Quartier des générations. »

La Résidence est un CHSLD privé conventionné régi par la Loi de la santé et des services sociaux faisant partie du réseau d'hébergement de la région de Montréal.

Par son statut de CHSLD privé conventionné, l'établissement travaille en partenariat avec les différentes instances du réseau de la santé et des services sociaux.

La Résidence est située au 1635, boulevard Gouin Est à Montréal, dans le quartier Ahuntsic. Il s'agit d'une bâtisse de 10 étages au bord de la Rivière-des-Prairies dont la vue et les magnifiques terrains sont agrémentés d'une végétation mature. L'établissement dispose également d'un jardin prothétique dont l'objectif principal est d'accroître la qualité de vie des résidents présentant des déficits cognitifs en leur permettant de sortir librement à l'extérieur de l'établissement dans un lieu agréable et sécuritaire.

L'établissement héberge présentement 198 résidents, dont le profil Iso-SMAF (système de mesure de l'autonomie fonctionnelle) est principalement entre 10 et 14.

Par ailleurs, la Résidence opère le Centre de jour Berthiaume-Du Tremblay situé à l'intérieur de ses locaux.

MOT DU PRÉSIDENT PAR INTÉRIM DU COMITÉ DES USAGERS

M. Éric Renaud,

Président par intérim

Quelques mots pour vous décrire comment l'année 2019-2020 s'est déroulée pour le comité des usagers de la Résidence Berthiaume-Du Tremblay.

Le mandat ou la fonction principale du comité a toujours été d'informer, de défendre, de rencontrer, d'assister les résidents et leurs proches concernant les 12 droits que la LSSSS leur accorde. C'est ce que nous avons fait encore en cette année marquée par la préparation et la tenue de la visite d'Agrément Canada. Cette démarche nous a encore plus permis d'avoir au cœur de nos préoccupations les services, le bien-être, la qualité des soins, et la satisfaction des résidents et des usagers du Centre de jour.

Le plan d'action et de réalisations est constitué d'objectifs, de résultats souhaités et de réalisations, mais comme le reste de la vie, il y a des imprévus, des changements qui surviennent et on compose du mieux que l'on peut, pour s'impliquer davantage et recruter de nouveaux membres pour assurer une représentativité adéquate, collée sur la réalité de la vie des résidents et des usagers de Centre de jour au quotidien.

Mme Chantal Bernatchez, directrice générale de l'établissement, a toujours été présente à chacune de nos réunions, elle fait les suivis quand nous avons des événements rapportés, on ne peut que la remercier pour tout le soutien qu'elle nous procure année après année. Comme président intérimaire, je souhaite remercier les membres du comité des usagers pour leur implication et leur dévouement constant envers la clientèle.

Nous sommes toujours à l'affût de bien servir nos usagers.

M. Éric Renaud,
Président par intérim

FONCTIONS DU COMITÉ DES USAGERS

Le comité des usagers est formé en vertu de la Loi sur les services de santé et les services sociaux et jouit d'une autonomie fonctionnelle. Il se compose de 6 à 9 membres (résidents hébergés, usagers du Centre de jour, proches des usagers et bénévoles) élus par les usagers. Le comité se réunit avec la directrice générale 6 à 8 fois par année.

Les 6 fonctions principales de ce comité sont les suivantes :

1. Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations ;

2A. Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers ;

2B. Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus ;

3. Défendre les droits et les intérêts collectifs et individuels des usagers ;

4. Accompagner et assister, sur demande, un usager dans toute démarche qu'il entreprend, y compris lorsqu'il désire porter une plainte ;

5. Assurer, le cas échéant, le bon fonctionnement de chacun des comités des résidents et veiller à ce qu'ils disposent des ressources nécessaires à l'exercice de leurs fonctions ;

6. Évaluer, le cas échéant, l'efficacité de la mise en place en application des dispositions de l'article 209.0.1 de la « Loi sur les services de santé et les services sociaux ».

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Outiller les membres du comité des usagers pour exercer leur rôle **Fonctions # 1, 2, 3 et 4 du comité des usagers**	Participation au congrès du RPCU (Rivière-du-Loup) Autre formation à envisager si possible	Mars 2020 Automne 2019	Membres inscrits Membres du comité des usagers	Que les membres du comité soient confortables avec leur rôle et leur fonction	Les membres du comité n'ont pas assisté au congrès en raison de la situation géographique du congrès. Les membres du comité ont offert du soutien à deux nouveaux membres intégrés en individuel et en groupe.
Faire connaître le rôle du comité, divers droits des usagers et recueillir les remarques des usagers et de leurs proches concernant les services reçus	Présentation de la chanson sur les droits des usagers aux résidents du 3e, 4e, 5e, 7e, 8e et 10e étage et à la fête des Mères 2019. Tenue de cafés-rencontres au Centre de jour. Sujets à déterminer. Tenue de l'assemblée générale annuelle (29 avril 2019) Kiosque sur le droit de participer aux décisions qui me concernent.	Mars 2020	Membres du comité des usagers	Que les usagers ou leurs représentants connaissent et comprennent mieux le rôle du comité grâce à des exemples concrets	Présentation de la chanson sur les droits des usagers aux résidents et leurs proches lors des repas tenus pour l'occasion de la fête des Mères. Les cafés-rencontres du Centre de jour ont été annulés en raison de la pandémie de Covid-19. 21 personnes ont assisté à l'assemblée générale annuelle tenue le 29 avril 2020. 75 usagers et proches ont participé au kiosque sur le droit de participer aux décisions qui me concerne, tenu en collaboration avec le comité approche partenaire.

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Vérifier la satisfaction des résidents et de leurs proches à l'égard des services **Fonctions # 1, 2, 3 et 4 du comité des usagers**	Visite des nouveaux résidents Suivi des insatisfactions reçues aux rencontres du comité des usagers	Toute l'année Aux 6 semaines	Membres du comité des usagers	Que les usagers et leurs proches soient à l'aise de parler de leur satisfaction et insatisfaction aux membres du comité des usagers	Visites aux résidents admis dans l'année, réalisées par deux membres du comité en continu. Le suivi des insatisfactions est effectué lors des rencontres du comité des usagers auxquelles la directrice générale assiste.
Bien informer les usagers et leurs proches de leurs droits **Fonctions # 1, 2 a, 3 et 4 du comité des usagers**	Organiser des conférences pour les résidents et les proches : Recherche d'un article promotionnel Bloc-notes sur les droits des usagers Parution d'un article dans le Bulletin du QG.	Mars 2020	Membres du comité des usagers	Que les usagers et leurs proches connaissant mieux leurs droits, leurs obligations et la commissaire aux plaintes et à la qualité des services	Il n'y a pas eu de conférence cette année. Les estimations de coûts sont en cours pour la confection d'un bloc-notes contenant les 12 droits des usagers. À poursuivre en 2020-2021. Parution d'un article rédigé par la présidente du comité des usagers dans le Bulletin du QG.

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Sensibiliser et aider les familles et les proches à mieux comprendre leur rôle, les besoins des usagers et l'importance pour eux d'être présents et vigilants concernant les services de santé reçus par leurs proches **Fonctions # 1, 2, 3 et 4 du comité des usagers**	Organiser une ou deux activités la fin de semaine des fêtes thématiques (Noël, Pâques, etc.) Rencontres individuelles spontanées avec les résidents et les proches	Mars 2020 Toute l'année	Membres du comité des usagers	Que les usagers et leurs proches soient conscientisés à leur rôle et aux droits et besoins des usagers.	Rencontres individuelles valorisées. Activités de groupe non réalisées en raison de la pandémie.

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Faire le suivi des mesures prises par l'établissement suite aux situations rapportées par les membres du comité **Fonctions # 2 a et 3 du comité des usagers**	Échanges avec la directrice générale lors des réunions du comité Échanges avec les responsables de services et les invités lors des réunions du comité Suivi des mesures prises par l'établissement suite aux situations rapportées par les membres du comité dans les réunions subséquentes	Toute l'année et en continu lors des rencontres	Membres du comité des usagers	Que les observations des membres du comité et les propos recueillis auprès des usagers soient pris en compte par la direction et les gestionnaires des différents services afin d'améliorer la qualité de vie des usagers	Échange avec la directrice générale lors des 8 rencontres du comité des usagers. Présentation et implication des membres du comité sur les sujets suivants : ✓ Programme de chute; ✓ Menus d'été; ✓ Processus d'admission ✓ Démarche d'Agrément Canada; ✓ Processus d'appréciation de la contribution du personnel; ✓ Politique en hygiène et salubrité; ✓ Niveaux de soins.
S'impliquer et participer dans la réalisation de certains projets de l'établissement qui concernent la qualité des soins et des services **Fonction # 2 a et 3 du comité des usagers**	Participer aux activités de consultations ou participatives de l'établissement (Politiques, règlements, perfectionnements) ✓ Agrément ✓ Autres sujets à valider	Toute l'année	Membres du comité des usagers	Que le comité des usagers, les usagers et les proches soient sollicités et impliqués dans leur milieu de vie	Un membre du comité des usagers siège sur le comité de gestion des risques Un membre du comité des usagers a siégé sur le comité Agrément soins de longue durée.

COMPOSITION, PORTRAIT ET COORDONNÉES DU COMITÉ DES USAGERS

Au 31 mars 2019, le comité des usagers était composé de 6 personnes.

- ✓ **M. Éric Renaud**

  Président par intérim

  Usager du Centre de jour

- ✓ **M. Richard Pelletier**

  Secrétaire-trésorier

  Proche d'une résidente

- ✓ **Mme Marie Missalli**

  Conseillère

  Résidente à la Résidence Berthiaume-Du Tremblay, #635

COMPOSITION, PORTRAIT ET COORDONNÉES DU COMITÉ DES USAGERS

- **Mme Claudette Marette**

  Conseillère

  Résidente aux Résidences Le 1615 et Le 1625

- **Mme Réjeanne Desrosiers**

  Conseillère

  Résidente à la Résidence Berthiaume-Du Tremblay, ch. 1026

- **Mme Enza Di Censo**

  Conseillère

  Proche d'une résidente

Pour joindre le comité des usagers :

1635, boul. Gouin Est

Montréal (Québec) H2C 1C2

514.381.1841 # 313

Pour plus de renseignements, veuillez consulter le site Internet du comité des usagers : www.usagersrbdt.org

COMPOSITION, PORTRAIT ET COORDONNÉES DU COMITÉ DES USAGERS

Le dépliant du comité des usagers est disponible à la Résidence et peut également être téléchargé à partir du site Internet de l'établissement.

CONTACTEZ-NOUS

- Si vous avez des questions sur l'amélioration de vos conditions de vie;
- Si vous vous questionnez sur vos droits;
- Si vous souhaitez être accompagné dans une démarche d'insatisfaction ou de plainte;
- Si vous avez des commentaires ou des suggestions à émettre,

Le Comité des usagers peut vous aider en toute confidentialité. Communiquez avec nous, soit par courrier, soit en déposant vos demandes dans les boîtes à suggestions du Comité près des ascenseurs (rez-de-chaussée et 1er étage), en laissant un message dans notre boîte vocale ou encore, en nous le faisant parvenir par courriel.

Tél. : 514 381-1841, poste 313
comite@usagersrbdt.org

Le Comité des usagers est formé en vertu de la Loi sur les services de santé et les services sociaux et jouit d'une autonomie fonctionnelle. Il se compose de cinq membres élus majoritairement parmi les usagers. Le Comité tient annuellement une assemblée générale pour rendre compte de ses activités. Les élections ont lieu aux trois ans.

N'HÉSITEZ PAS À NOUS REJOINDRE

LE COMITÉ EST À L'ÉCOUTE DE VOS BESOINS QUE VOUS SOYEZ RÉSIDENTS OU AÎNÉS DU CENTRE DE JOUR

COMITÉ DES USAGERS

Résidence Berthiaume-Du Tremblay
1635, boul. Gouin Est, Montréal (Québec) H2C 1C2
www.usagersrbdt.org

COMITÉ DES USAGERS — Résidence BERTHIAUME-DU TREMBLAY

NOTRE MISSION

- Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations;
- Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie;
- Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services dispensés par l'établissement;
- Défendre les droits et les intérêts des usagers;
- Accompagner et assister sur demande un usager dans toutes démarches qu'il entreprend y compris lorsqu'il désire porter plainte.

Vos droits sont protégés par la Charte des droits et libertés de la personne du Québec, le Code civil et la Loi sur les services de santé et les services sociaux.

VOUS AVEZ DROIT

- De recevoir des soins et des services adéquats, personnalisés dispensés par un personnel compétent du sexe de votre choix, selon les ressources disponibles;
- D'être traité avec respect et courtoisie en adulte à part entière même si vos capacités sont diminuées;
- De prendre les décisions concernant votre état et votre bien-être. En cas d'incapacité, votre représentant assurera le respect de ce droit;
- À ce que vos renseignements personnels demeurent confidentiels;
- D'émettre votre point de vue et de faire des suggestions pour l'amélioration des services offerts.

VOS OBLIGATIONS

- Utiliser les services offerts de façon judicieuse et collaborer avec le personnel au regard de vos soins et de votre bien-être;
- Respecter toutes personnes, être courtois, tolérant, discret et délicat; la violence verbale, physique ou psychologique ne peut être tolérée;
- Respecter les droits et les biens d'autrui ainsi que le calme et le repos auxquels ont droit tous les autres usagers.

TENUE DES RENCONTRES

Les membres du comité sont très impliqués et ne ménagent aucun effort pour remplir leur mandat le plus fidèlement possible.

Ils sont à l'écoute des besoins et commentaires des résidents et des aînés du Centre de jour.

✓ **9 Rencontres régulières:**

- 6 mai 2019
- 10 juin 2019
- 16 septembre 2019
- 28 octobre 2019
- 25 novembre 2019
- 13 janvier 2020
- 17 février 2020
- 16 mars 2020

✓ **Assemblée générale annuelle**:

29 avril 2019

(21 participants)

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Outiller les membres du comité des usagers pour exercer leur rôle **Fonctions # 1, 2, 3 et 4 du comité des usagers**	Participation au congrès du RPCU (Laval) Autre formation à envisager si possible	Octobre 2020 Automne 2020	Membres inscrits Membres du comité des usagers	Que les membres du comité soient confortables avec leur rôle et leur fonction	
Faire connaître le rôle du comité, divers droits des usagers et recueillir les remarques des usagers et de leurs proches concernant les services reçus	Présentation de la chanson sur les droits des usagers aux résidents de tous les étages en petit groupe, en virtuel ou individuel Tenue de cafés-rencontres au Centre de jour. Sujets à déterminer. Tenue de l'assemblée générale annuelle en mode électronique Kiosque selon la semaine thématique du RCPU	Mars 2021	Membres du comité des usagers	Que les usagers ou leurs représentants connaissent et comprennent mieux le rôle du comité grâce à des exemples concrets	

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Vérifier la satisfaction des résidents et de leurs proches à l'égard des services **Fonctions # 1, 2, 3 et 4 du comité des usagers**	Visite des nouveaux résidents et appels aux proches aidants Suivi des insatisfactions reçues aux rencontres du comité des usagers	Toute l'année Aux 6 semaines	Membres du comité des usagers	Que les usagers et leurs proches soient à l'aise de parler de leur satisfaction et insatisfaction aux membres du comité des usagers	
Bien informer les usagers et leurs proches de leurs droits **Fonctions # 1, 2 a, 3 et 4 du comité des usagers**	Organiser des conférences pour les résidents et les proches : ✓ Le deuil blanc ✓ Le deuil en période de pandémie ✓ Alzheimer, quand l'émotion perd la mémoire ✓ Proches aidants, soutenir une personne malade sans se rendre malade Tenue de la pièce de théâtre sur les droits des usagers (Théâtre Fleury) Mise en production des blocs-notes sur les droits des usagers et distribution de ceux-ci	Mars 2021	Membres du comité des usagers	Que les usagers et leurs proches connaissant mieux leurs droits, leurs obligations et la commissaire aux plaintes et à la qualité des services	

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Sensibiliser et aider les familles et les proches à mieux comprendre leur rôle, les besoins des usagers et l'importance pour eux d'être présents et vigilants concernant les services de santé reçus par leurs proches **Fonctions # 1, 2, 3 et 4 du comité des usagers**	Rencontres individuelles spontanées avec les résidents et les proches Appel aux proches aidants suite aux nouvelles admissions Rencontres virtuelles à expérimenter suite à l'achat d'un iPad	Mars 2021 Toute l'année	Membres du comité des usagers	Que les usagers et leurs proches soient conscientisés à leur rôle et aux droits et besoins des usagers	

Objectifs visés	Moyens d'action	Échéancier	Responsable	Résultats attendus	Réalisations
Faire le suivi des mesures prises par l'établissement suite aux situations rapportées par les membres du comité **Fonctions # 2 a et 3 du comité des usagers**	Échanges avec la directrice générale lors des réunions du comité Échanges avec les responsables de services et les invités lors des réunions du comité Suivi des mesures prises par l'établissement suite aux situations rapportées par les membres du comité dans les réunions subséquentes	Toute l'année et en continu lors des rencontres	Membres du comité des usagers	Que les observations des membres du comité et les propos recueillis auprès des usagers soient pris en compte par la direction et les gestionnaires des différents services afin d'améliorer la qualité de vie des usagers	
S'impliquer et participer dans la réalisation de certains projets de l'établissement qui concernent la qualité des soins et des services **Fonction # 2 a et 3 du comité des usagers**	Participer aux activités de consultations ou participatives de l'établissement (Politiques, règlements, perfectionnements) ✓ Projet d'augmentation des visites ✓ Programme de soins buccodentaires ✓ Diminution des médicaments antipsychotiques ✓ Autres sujets à valider.	Toute l'année	Membres du comité des usagers	Que le comité des usagers, les usagers et les proches soient sollicités et impliqués dans leur milieu de vie	

CONCLUSION

M. Éric Renaud,
Président par intérim

La situation actuelle de la covid-19 a déjà marqué le ton de la prochaine année. Cette pandémie a changé la vie et les façons de faire. La planification 2020-2021 du comité des usagers tiendra compte de cette nouvelle réalité.

Les grands rassemblements ne sont plus permis, les consultations ou les échanges vont se faire plus par courriels, téléphones ou par vidéo rencontres. La mission n'a pas changé, ce sont les moyens ou outils qui seront différents.

Il y a eu plein de projets qui se sont implantés et il y en aura d'autres. Le comité des usagers reste fier de représenter les familles et les proches avec le souci de rendre la vie à nos aînés plus douce, plus sécuritaire, plus en paix pour l'ultime défi de vieillir avec bonheur et sérénité.

Nous remercions la direction générale pour son accompagnement indéfectible à chaque étape ou situation pouvant survenir dans ce milieu de vie.

Le comité des usagers restera présent et à l'écoute pour le mieux-être de chacun.

M. Éric Renaud
Président par intérim

CONCLUSION

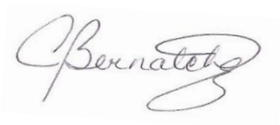
Mme Chantal Bernatchez,

Directrice générale de la Résidence Berthiaume-Du Tremblay et secrétaire du conseil d'administration

Les administrateurs ont le plaisir d'accueillir annuellement les membres du comité des usagers afin qu'ils présentent le bilan de leurs réalisations ainsi que les priorités qui les mobiliseront au cours de la prochaine année.

Chaque année, nous sommes en mesure de constater leur engagement à promouvoir les droits des usagers de façon créative.

Au nom des administrateurs, des usagers et de leurs proches, je tiens à les remercier sincèrement pour leur engagement, leurs réalisations et leur contribution pour améliorer la qualité et la richesse du milieu de vie.



Mme Chantal Bernatchez,

Directrice générale et secrétaire du conseil d'administration

Santé et Services sociaux Québec

ANNEXE - 3A - RAPPORT FINANCIER DES COMITÉS DES USAGERS
ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 (03.01.53.01)

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020

Une fois ce rapport financier dûment complété, veuillez suivre les modalités indiquées dans l'**ANNEXE 1** intitulée «Instructions générales des annexes accompagnant la circulaire 2016-021 ».

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :	**RESIDENCE BERTHIAUME-DU TEMBLAY**	**NUMÉRO DE PERMIS :**	1238-3907

SOLDE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT (Surplus / (Déficit), au début de l'exercice visé)	**(a)**	15 $
BUDGET TOTAL ALLOUÉ PAR L'ÉTABLISSEMENT AU COMITÉ DES USAGERS (Au cours de l'exercice visé)	**(b)**	7 382 $
TOTAL AUTRES MONTANTS REÇUS (Au cours de l'exercice visé) (ex.: SOMMES VERSÉES PAR D'AUTRES CU POUR DES PROJETS COMMUNS) *Veuillez préciser en annexe*	**(c)**	
DONS *(Lorsqu'un don est destiné spécifiquement à un CU, l'établissement doit rendre la totalité de ce montant disponible au CU concerné sans amputer son financement annuel).*	**(d)**	
TOTAL DES REVENUS (a)+(b)+(c)+(d)=**(e)**	**(e)**	**7 397 $**

1. DÉPENSES GÉNÉRALES		
Soutien professionnel		316 $
Fournitures de bureau (papeterie, photocopies, etc.)		273 $
Publication de documents du comité		125 $
Communications interurbaines		
Frais de recrutement		
Formations des membres du comité		
Colloques, congrès, conférences		
Frais de déplacement, hébergement		
Frais postaux		
Allocation personne-ressource		2 051 $
Abonnements revues et journaux		
Cotisation à un regroupement représentant les comités d'usagers		325 $
Autres (précisez) :	Meubles	1 805 $
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :	Frais bancaire	40 $
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Dépenses spécifiques réalisées avec les dons **(d)**, s'il y a lieu (Veuillez préciser en annexe)	**(f)**	

2.A - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ		
REPRÉSENTATION		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
COORDINATION		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
HARMONISATION		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		

DIRECTION DE L'ÉTHIQUE ET DE LA QUALITÉ

1 sur 2
(Page révisée le 25 octobre 2017)

2.B - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS OU DE RÉSIDENTS		
RENSEIGNER SUR LES DROITS ET OBLIGATIONS		
Publications (dépliants, lettres d'information, etc.)		
Activités d'information auprès des usagers et des proches		
Déplacement, hébergement		
Matériel de promotion (précisez ci-dessous)		
Précisez :	iPad pour permettre rencontre virtuelle	1 587 $
Précisez :	Collations - rencontre comité	347 $
Précisez :		
Précisez :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
PROMOUVOIR L'AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DES CONDITIONS DE VIE		
Publications (dépliants, lettres d'information, etc.)		
Activités d'information auprès des usagers et des proches		
Matériel de promotion (précisez ci-dessous)		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
ÉVALUER LE DEGRÉ DE SATISFACTION DES USAGERS		
Activités d'évaluation de la satisfaction des usagers		
Outils d'évaluation (élaboration d'un questionnaire, sondage, etc.)		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
DÉFENDRE LES DROITS ET LES INTÉRÊTS COLLECTIFS OU INDIVIDUELS		
Activités de promotion sur la défense des droits		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
ACCOMPAGNER ET ASSISTER DANS TOUTE DÉMARCHE LORS D'UNE PLAINTE		
Frais de déplacement		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		

TOTAL DES DÉPENSES	**(g)**	**6 869 $**
SOLDE DES DONS (d)-(f)=**(h)**	**(h)**	**- $**
SOLDE AU 31 MARS 20___ (Surplus / (Déficit), à la fin de l'exercice visé) (e)-(g)-(h)=**(i)** *Le solde dans la ligne* **(i)** *représente le montant devant être récupéré par l'établissement*	**(i)**	**528 $**

DIRECTION DE L'ÉTHIQUE ET DE LA QUALITÉ

2 sur 2
(Page révisée le 25 octobre 2017)

Santé et Services sociaux Québec

ANNEXE - 4 - FORMULAIRE DE VALIDATION DES PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES DES COMITÉS DES USAGERS ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 (03.01.53.01)

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1ER AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020

Une fois ce formulaire dûment complété, veuillez suivre les modalités indiquées dans l'**ANNEXE 1** intitulée « Instructions générales des annexes accompagnants la circulaire 2016-021 ».

IDENTIFICATION DU COMITÉ DES USAGERS					
Nom de l'établissement : RÉSIDENCE BERTHIAUME-DU TREMBLAY Nom du CISSS ou CIUSSS (le cas échéant) :					
☒	Comité des usagers	☐	Comité des usagers continué	☐	Comité des usagers du centre intégré
Numéro de permis de l'établissement :1238-3907			Nombre total de comité de résidents : 0		

PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES	**MONTANTS ($)**
Indiquez le budget annuel alloué par le MSSS à l'établissement pour son **comité des usagers** au cours de l'exercice visé.	7 382$
Indiquez s'il y a lieu, le montant total majoré alloué au comité des usagers pour chacun de son/ses **comité(s) de résidents** pour la même période.	----------
Indiquez le solde (surplus / (déficit)) du **comité des usagers** à la fin de l'exercice visé.	528$

Toutes les données financières doivent avoir fait l'objet d'une validation auprès du président du comité des usagers de chaque établissement et des directeurs des finances de l'établissement. Leurs signatures respectives sont ainsi exigées.

Nous soussignés, certifions que les renseignements sont exacts et que les données transmises ont été validées.

Éric Renaud

Nom du président du comité des usagers :

3 juin 2020

Signature : Date

Gerarda Capece

Nom du directeur des finances de l'établissement (ou autorité équivalente) :

3 juin 2020

Signature : Date

DIRECTION DE L'ÉTHIQUE ET DE LA QUALITÉ
JUIN 2016

1 sur 1